

**Ο Δήμος λειτουργεί τους παρακάτω Παιδικούς Σταθμούς:**

<b>ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ</b>	<b>ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΕΣ</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Α΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ)</b>	ΛΕΛΛΟΥ ΜΑΡΙΑΝΝΑ	ΗΡ. ΑΤΤΙΚΟΥ 39 ΧΑΛΑΝΔΡΙ 15234	2106813987
<b>2<sup>ο</sup> ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Β΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ)</b>	ΛΑΓΓΙΟΠΟΥΛΟΥ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ	ΚΑΛΒΟΥ 16 ΧΑΛΑΝΔΡΙ 15233	2106893005
<b>3<sup>ο</sup> ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ΣΤ΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ)</b>	ΠΑΠΑΔΗΜΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΚΝΩΣΣΟΥ & ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙ 15232	2106749300
<b>4<sup>ο</sup> ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Η΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ)</b>	ΚΑΛΠΙΔΟΥ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ	ΚΙΡΚΗΣ & ΜΙΝΩΣ 8 ΠΑΤΗΜΑ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ 15238	2106394185
<b>Δύο νέες εγκαταστάσεις πρόκειται να δοθούν άμεσα προς χρήση στους κατοίκους της πόλης την καινούργια χρονιά, εφόσον εξασφαλιστεί η πρόσληψη του απαραίτητου προσωπικού και η προμήθεια του εξοπλισμού τους.</b>			
<b><u>ΠΑΤΗΜΑ Ν.1</u> ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ</b>		ΠΡΩΤΕΩΣ 20	
<b><u>ΠΑΤΗΜΑ Ν.2</u> ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ</b>		ΓΑΛΗΝΗΣ & ΠΑΠΑΔΑΤΟΥ	

**ΑΡΘΡΟ 1 - ΕΓΓΡΑΦΕΣ**

- **Στον Α΄ Παιδικό Σταθμό** γίνονται δεκτά παιδιά που έχουν γεννηθεί **από 1/01/2011 έως 28/02/2014** και κατοικούν στο Κέντρο Χαλανδρίου - Πολύδροσο - Νέο Χαλάνδρι - Συνοικισμός και στην περιοχή της Τούφας από την λεωφόρο Πεντέλης έως την οδό Ολύμπου, λειτουργώντας ως Βρεφονηπιακός Σταθμός με ένα βρεφικό τμήμα.
- **Στον Β΄ Παιδικό Σταθμό** γίνονται δεκτά παιδιά που έχουν γεννηθεί **από 1/01/2011 έως 28/02/2013** και κατοικούν στο Κέντρο Χαλανδρίου - Πολύδροσο - Νέο Χαλάνδρι - Συνοικισμός και στην περιοχή της Τούφας από την λεωφόρο Πεντέλης έως την οδό Ολύμπου
- **Στον ΣΤ΄ Παιδικό Σταθμό** γίνονται δεκτά παιδιά που έχουν γεννηθεί από **1/1/2011 έως 28/2/2014** και κατοικούν στο Κάτω Χαλάνδρι, λειτουργώντας ως Βρεφονηπιακός Σταθμός με ένα βρεφικό τμήμα.
- **Στον Η΄ Παιδικό Σταθμό** γίνονται δεκτά παιδιά που έχουν γεννηθεί από **1/1/2011 έως 28/2/2014** και κατοικούν στο Πάτημα Χαλανδρίου, στο Άνω Χαλάνδρι από την οδό Ολύμπου και πάνω προς Δουκίσσης Πλακεντίας, λειτουργώντας ως Βρεφονηπιακός Σταθμός με ένα βρεφικό τμήμα.

- Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται στους Παιδικούς Σταθμούς από γονείς και κηδεμόνες που κατοικούν στα Διοικητικά όρια του Δήμου Χαλανδρίου.
- Ώρες υποβολής αιτήσεων από τις 9.00πμ έως 14.00μμ.

### **Ημερομηνία Υποβολής των Αιτήσεων: από 24 Ιουνίου 2015 έως 10 Ιουλίου 2015**

- Στην περίπτωση που οι αιτήσεις για εγγραφή νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς θα είναι περισσότερες από τις κενές θέσεις, τότε αυτές θα αξιολογηθούν από την ορισθείσα επιτροπή βάσει των κριτηρίων μοριοδότησης των οικογενειών και θα εγκριθούν τελικώς από το Δημοτικό Συμβούλιο. Αιτήσεις εκπρόθεσμες ή με ελλιπή δικαιολογητικά δεν θα εξετάζονται στην Α' επιλογή. Για την εγγραφή νηπίου σε Παιδικούς Σταθμούς λαμβάνεται υπόψη η διεύθυνση της κατοικίας του γονέα ώστε η κατανομή των παιδιών στους Παιδικούς σταθμούς να γίνει χωροταξικά. Νήπια ηλικίας 5-6 ετών εγγράφονται στα Δημόσια Νηπιαγωγεία σύμφωνα με τον Ν. 3518/06 άρθρο 73. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναφέρονται στο άρθρο 9.

### **ΑΡΘΡΟ 2 - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΤΑΘΜΩΝ**

- Οι Παιδικοί Σταθμοί λειτουργούν από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου έως την 31<sup>η</sup> Ιουλίου
- Οι ώρες λειτουργίας των σταθμών είναι από 07.00πμ. έως 16:00 μμ.
- Δεν λειτουργούν τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις ημέρες Αργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών.
- Δεν λειτουργούν από 24 Δεκεμβρίου έως και 7 Ιανουαρίου καθώς και από την Μ. Πέμπτη έως την Κυριακή του Θωμά, επίσης στην εορτή των Τριών Ιεραρχών και του πολιούχου του Δήμου (Αγίου Νικολάου)
- Στο παιδαγωγικό πρόγραμμα έχει ενταχθεί δραστηριότητα μουσικής από καθηγήτρια μουσικής.

### **ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ**

- Η ώρα προσέλευσης των παιδιών είναι 07:00πμ έως την 8:45πμ
- Η αποχώρηση των παιδιών είναι δυνατή από την 12:30μμ έως 16:00μμ ανάλογα με την επιθυμία των γονέων
- Τα παιδιά αποχωρούν το αργότερο μέχρι την 16:00μμ.
- Η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους ή κατάλληλο ενήλικο άτομο το οποίο θα έχει εγγράφως εξουσιοδοτηθεί στην υπεύθυνη δήλωση όπως είναι στο συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
- Τονίζεται ιδιαίτερος ότι θα πρέπει να ενημερώνεται η Προϊσταμένη του παιδικού σταθμού και η Διεύθυνση εφόσον υπάρχει θέμα αντιδικίας γονέων που αφορά την επιμέλεια των παιδιών.

### **ΑΡΘΡΟ 4 - ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ**

- Στα παιδιά του Σταθμού παρέχονται: **πρωινό** (09:00-09:30) **μεσημεριανό** (12:00-12:30) **απογευματινό** (15:15-15:30)
- Το εβδομαδιαίο διαιτολόγιο είναι αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων των Παιδικών Σταθμών και έχει καθοριστεί σύμφωνα με τις σύγχρονες παιδιατρικές απόψεις για την υγιεινή διατροφή των παιδιών.

### **ΑΡΘΡΟ 5 - ΥΓΕΙΑ**

- Έχει δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα θέματα υγείας για να μην υπάρξει κίνδυνος για το παιδί ή περίπτωση μετάδοσης ασθενειών στα άλλα παιδιά.
- Για το λόγο αυτό, οι γονείς έχουν υποχρέωση να έχουν άμεση, τακτική επικοινωνία και συνεργασία με τις προϊστάμενες των Παιδικών Σταθμών για οποιοδήποτε θέμα άπτεται της υγείας των παιδιών.
- Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν αμέσως τον Παιδικό Σταθμό. **Η επιστροφή του παιδιού πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση του θεράποντος παιδίατρου.**
- Ως ειδικοί συνεργάτες προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στους παιδικούς σταθμούς Ψυχολόγος, Παιδίατρος.**

**ΑΡΘΡΟ 6 - ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ**

- Οι γονείς των νηπίων θα καταβάλλουν Μηνιαία Οικονομική Εισφορά (σύμφωνα με την υπ' αριθμ..... απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου), εκτός του μηνός Αυγούστου που οι σταθμοί παραμένουν κλειστοί, δηλαδή θα καταβάλλουν **οικονομική εισφορά για 11 μήνες.**

- **Αιτήσεις γονέων οι οποίοι έχουν οικονομικές εκκρεμότητες περασμένου έτους, δεν θα γίνονται δεκτές.**

- Όταν ένα παιδί απουσιάζει, η καταβολή της οικονομικής εισφοράς γίνεται κανονικά προκειμένου να διατηρεί το δικαίωμα να συνεχίσει την φοίτησή του.

- Η μηνιαία οικονομική εισφορά καταβάλλεται, με μέριμνα των γονέων και κηδεμόνων στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Χαλανδρίου και προσκομίζεται αντίγραφο στην Προϊσταμένη του Παιδικού Σταθμού.

- Ως καταθέτης θα αναγράφεται το **ονοματεπώνυμο** του νηπίου και αποδέκτης ο Παιδικός Σταθμός που το φιλοξενεί.

**Καμία οικονομική δοσοληψία δεν επιτρέπεται με το προσωπικό των Παιδικών Σταθμών.**

Η κλίμακα της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς **για οικογένειες που οι μητέρες είναι δημόσιοι υπάλληλοι και δεν μπορούν να λάβουν μέρος στις διαδικασίες του προγράμματος «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής»** διαμορφώνεται σύμφωνα με το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα όπως παρακάτω:

<b>ΕΙΣΟΔΗΜΑ</b>	<b>1 ΠΑΙΔΙ</b>
Από 0,00 - 10.000 €	<b>Δωρεάν</b>
Από 10.001 - 15.000 €	<b>Δωρεάν</b>
Από 15.001 - 20.000 €	<b>Δωρεάν</b>
Από 20.001 - 25.000 €	<b>Δωρεάν</b>
Από 25.001 - 30.000 €	<b>70,00</b>
Από 30.001 - 35.000 €	<b>100,00</b>
Από 35.001 - 40.000 €	<b>130,00</b>
Από 40.001 - 50.000 €	<b>150,00</b>
Από 50.001 - και άνω	<b>200,00</b>

Η κλίμακα της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς, **για τις οικογένειες που η μητέρα μπορεί να λάβει μέρος στις διαδικασίες του προγράμματος «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής»** διαμορφώνεται σύμφωνα με το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα όπως παρακάτω:

<b>ΕΙΣΟΔΗΜΑ</b>	<b>1 ΠΑΙΔΙ</b>
Από 0,00 - 10.000 €	<b>Δωρεάν</b>
Από 10.001 - 15.000 €	<b>20,00</b>
Από 15.001 - 20.000 €	<b>30,00</b>
Από 20.001 - 25.000 €	<b>50,00</b>
Από 25.001 - 30.000 €	<b>70,00</b>
Από 30.001 - 35.000 €	<b>100,00</b>
Από 35.001 - 40.000 €	<b>130,00</b>
Από 40.001 - 50.000 €	<b>150,00</b>
Από 50.001 - και άνω	<b>200,00</b>

Η εισφορά των υπαλλήλων του Δήμου (μονίμων, αορίστου χρόνου και συμβασιούχων) καθορίζεται σε έκπτωση 50% της κλίμακας μηνιαίων εισφορών. Για κάθε παιδί που φοιτά στον παιδικό σταθμό θα δικαιούται μόνο αυτή την έκπτωση. Όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για περισσότερες από μία εκπτώσεις ισχύει η μεγαλύτερη.

Οι υπάλληλοι Τραπεζών, ΔΕΚΟ και λοιπών εταιρειών ανωνύμων ή μη εφ' όσων, εισπράττουν επίδομα για τον παιδικό σταθμό, θα το καταβάλλουν στο σύνολο του (ανεξαρτήτως εάν το εισπράττουν προσωπικά αυτοί ή εάν το καταβάλλουν οι υπηρεσίες τους απευθείας στο Δήμο. Εάν το ποσό που καταβάλλει η υπηρεσία του είναι μικρότερο από τα ανωτέρω προβλεπόμενα, ο γονέας υποχρεούται να καταβάλει την διαφορά.

**Η οικονομική εισφορά μπορεί να προπληρωθεί εφάπαξ με έκπτωση 15%.**

### **Απαλλάσσονται από την καταβολή μηνιαίας οικονομικής εισφοράς:**

- Οι πολύτεκνες οικογένειες (πολύτεκνες είναι οι οικογένειες με τέσσερα παιδιά και άνω) εάν το εισόδημα είναι μέχρι 50.000,00 ευρώ. Άνω των 50.001,00 ευρώ ακολουθούν την κλίμακα των οικονομικών εισφορών.
  - Στην περίπτωση που φοιτούν 2 ή 3 νήπια στην ίδια οικογένεια παρέχεται έκπτωση 30% στο δεύτερο και στο τρίτο νήπιο.
  - Εφόσον κάποιο νήπιο απουσιάζει πέραν του μήνα για σοβαρούς λόγους υγείας, δεν καταβάλλει τα ανάλογα τροφεία κατά το χρόνο της απουσίας, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζει βεβαίωση του Νοσοκομείου για το χρόνο απουσίας και ανάρρωσης και ληφθεί σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου θα διακόπτεται η φιλοξενία των παιδιών όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική εισφορά για το χρονικό διάστημα πέραν των δύο μηνών χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγος.

### **ΑΡΘΡΟ 7 - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΗΠΙΩΝ**

Να είναι εργαζόμενοι και οι δύο γονείς, να είναι εγγεγραμμένοι στο ταμείο ανεργίας, ή στο μητρώο ανέργων.

Να είναι κάτοικοι του Δήμου Χαλανδρίου

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

Τα στοιχεία των αιτήσεων, σύμφωνα με τα συνημμένα δικαιολογητικά, καταχωρούνται-επεξεργάζονται και μοριοδοτούνται, προκειμένου να γίνει κατάταξη των αιτήσεων για την τελική αξιολόγηση από την ορισθείσα επιτροπή αξιολόγησης.

Οι αιτήσεις μοριοδοτούνται εφόσον συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά και πληρούνται οι προϋποθέσεις ως προς την ηλικία των παιδιών που φιλοξενούνται στους Παιδικούς σταθμούς.

Σε περίπτωση ισοψηφίας μορίων, θα προσμετρηθεί, αυστηρά το συνολικό εισόδημα της οικογενείας.

Οι πίνακες με τις εγκεκριμένες αιτήσεις εγγραφών κατά φθίνουσα σειρά μοριοδότησης θα αναρτηθούν πριν από την δημοσίευση των οριστικών αποτελεσμάτων του Ε.Σ.Π.Α.

Οι οριστικοί πίνακες των φιλοξενουμένων παιδιών θα προκύψουν μετά τα αποτελέσματα των εγγραφών μέσω ΕΣΠΑ.

Θα αναρτηθούν δύο πίνακες αποτελεσμάτων ανάλογα με την ηλικία των παιδιών (βρέφη-νήπια). Τα βρεφικά τμήματα θα λειτουργήσουν εφόσον εξασφαλιστεί το απαιτούμενο προσωπικό.

**Η ενημέρωση των γονέων για τα τελικά αποτελέσματα θα γίνει:**

- **Μέσω ανάρτησης σχετικού πίνακα στην ιστοσελίδα του Δήμου Χαλανδρίου ([www.halandri.gr](http://www.halandri.gr))**
- **Τηλεφωνικώς στον Παιδικό Σταθμό, όπου υπεβλήθη η αίτηση**
- **Μέσω ανάρτησης σχετικού πίνακα στους Παιδικούς Σταθμούς, όπου υπεβλήθη η αίτηση.**

ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΟΡΙΩΝ
	Διαζευγμένοι ή σε Διάσταση	10
	Στρατευμένος γονέας με εισόδημα μέχρι και 30.000,00€	20
	Γονείς σπουδαστές ή Φοιτητές με εισόδημα μέχρι και 30.000,00€	20
	Μονογονεϊκή οικογένεια	20
	Ανάδοχη οικογένεια	20
	Παιδί ΑΜΕΑ στην οικογένεια με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67%	20
	Γονιός ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67%	30
Εργασιακή απασχόληση	Αριθμός παιδιών στην οικογένεια	5 μόρια για κάθε παιδί
Ανεργία ΟΑΕΔ	Γονείς εργαζόμενοι και οι δύο	50
	Ένας γονέας με δελτίο ανεργίας	10
	Δύο γονείς με δελτίο ανεργίας	20
	Ένας γονέας που λαμβάνει τακτικό επίδομα από ΟΑΕΔ	20
Οικογενειακό εισόδημα	Δύο γονείς που λαμβάνουν τακτικό επίδομα από ΟΑΕΔ	30
	0 - 12.000 €	35
	12.001 - 15.000 €	30
	15.001 - 20.000 €	25
	20.001 - 30.000 €	20
	30.001 - 40.000 €	15
	40.001 - 50.000 €	10
	50.001 - 100.000 €	0
	100.001 - 500.000 €	0

**ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΚΤΑΚΤΗ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΟΥ**

Επιτρέπεται σε έκτατες περιπτώσεις να γίνουν δεκτά παιδιά στον Παιδικό Σταθμό εάν έχουν άμεση ανάγκη φιλοξενίας (για εξαιρετικούς λόγους κοινωνικούς □ οικονομικούς) υπό τον όρο ότι υπάρχουν κενές θέσεις στον Παιδικό Σταθμό, κατά τη διάρκεια του έτους και εφόσον προσκομιστούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

**ΑΡΘΡΟ 9 - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

- Αίτηση (όπως το συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)
- Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
- Λογαριασμός ΔΕΗ ή ΕΥΔΑΠ ή Φωτοτυπία Συμβολαίου Σπιτιού στο όνομα του γονέα ώστε να αποδεικνύεται η ακριβής διεύθυνση κατοικίας.
- Ιατρική βεβαίωση για την σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού (όπως το συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ) και φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται ανάλογα με την ηλικία του παιδιού.
- Αντίγραφο φορολογικής δήλωσης (Ε1) ή εκκαθαριστικό του τρέχοντος οικονομικού έτους ( με εισόδημα και στη στήλη που αφορά τη μητέρα) συνοδευμένο από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα βεβαιώνεται η γνησιότητα του αντίγραφου που κατατίθεται.
- Βεβαίωση Εργασίας μετ□ αποδοχών του τελευταίου μήνα από τον εργοδότη και των 2 γονέων και επικυρωμένη βεβαίωση ενσήμων των γονέων του τελευταίου εξαμήνου προκειμένου για τους εργαζόμενους στον Ιδιωτικό τομέα.
- Ελεύθεροι επαγγελματίες ΟΑΕΕ ή άλλου ασφαλιστικού φορέα, θα προσκομίζουν απόδειξη καταβολής εισφορών του τελευταίου εξαμήνου (εάν δεν έχουν πρόσφατη ασφαλιστική ενημερότητα, έναρξη εργασιών για ελεύθερους επαγγελματίες από τη Δ.Ο.Υ)
- Εγκριτική απόφαση επιδότησης ανεργίας από τον ΟΑΕΔ. (Ταμείο Ανεργίας).
- Αντίγραφο δελτίου ανεργίας που να έχει εκδοθεί τουλάχιστον 3 (τρεις) μήνες πριν την ημερομηνία ανακοίνωσης εγγραφών και βεβαίωση από τον ΟΑΕΔ εξατομικευμένης προσέγγισης.
- Υπεύθυνη Δήλωση ( όπως το συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

**Παρακαλούνται οι γονείς να προσκομίζουν φωτοτυπημένα δικαιολογητικά όπου αυτά απαιτούνται.**

Για την εγγραφή παιδιού αλλοδαπών γονέων, εκτός των αναφερομένων δικαιολογητικών, απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια παραμονής των γονέων και των παιδιών στη χώρα μας όπως αυτή αποδεικνύεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις,

**ΑΡΘΡΟ 10 - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ**

- Αναπηρία Γονέων ή τέκνου με ποσοστό 67%: Προσκομίζεται αντίγραφο απόφασης από κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ-Νομαρχία) ή βεβαίωση του Οικείου Ασφαλιστικού Φορέα
- Παιδί ορφανό: Ληξιαρχική πράξη του αποβιώσαντος γονέα
- Διαζευγμένοι γονείς ή γονείς σε διάσταση: Προσκομίζεται αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης, βεβαίωση επιμέλειας αρμόδιου δικαστηρίου ή δια ζευκτήριο.
- Γονέας στρατιώτης: Προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από την αρμόδια Στρατιωτική Υπηρεσία.
- Κάθε άλλο πιστοποιητικό ή δημόσιο έγγραφο που να αποδεικνύει ειδικά-κοινωνικά προβλήματα.

**ΑΡΘΡΟ 11 – ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

- Μετά από αίτηση γονέα στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος που ζητά τη διαγραφή
- Όταν το παιδί απουσιάζει αδικαιολόγητα πάνω από δυο μήνες ( συνεχόμενα) και μετά από έγγραφη ειδοποίηση από την προϊσταμένη του Παιδικού Σταθμού

- Όταν οι γονείς δεν συμμορφώνονται κατά εξακολούθηση με το πρόγραμμα του Παιδικού Σταθμού και τους όρους λειτουργίας του Κανονισμού
- Όταν τα νήπια συμπληρώνουν την νόμιμη ηλικία για την εγγραφή τους στο νηπιαγωγείο.
- Σε περιπτώσεις διαγραφής η θέση συμπληρώνεται από το πρώτο επιλαχόν στο τμήμα παιδί.

Η ενεργός συμμετοχή των γονέων θεωρούμε ότι είναι απαραίτητη για την αποδοτικότερη λειτουργία των Παιδικών Σταθμών. Γι' αυτό παρακαλούμε για την συμμετοχή σας στις συγκεντρώσεις με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση σας σε θέματα που αφορούν την πορεία της παιδαγωγικής ανάπτυξης των νηπίων.

**Συνημμένα:**

- Αίτηση εγγραφής
- Υπόδειγμα βεβαίωσης Υγείας Νηπίων
- Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης

**Ο Δήμαρχος**

**Συμεών(Σίμος)Ρούσσο**

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ**  
(ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ ΑΠΟ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟ)

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:**.....  
.....  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:**.....

- 1) Ψυχοκινητική ανάπτυξη.....  
2) Ομιλία.....

Ασθένεια	Σημειώστε Χ	Παρατηρήσεις	Ασθένεια	Σημειώστε Χ	Παρατηρήσεις
Ιλαρά			Αλλεργία και που		
Ερυθρά			Σπαστική βρογχίτιδα		
Παρωτίτιδα			Επιληψία		
Ανεμοβλογιά			Πυρετικοί Σπασμοί		
Οστρακιά			Έλειψη G6PD		

- 3) Σε καταφατικές περιπτώσεις σημειώστε με χ το ανάλογο τετράγωνο  
4) Άλλα νοσήματα:.....  
5) Χειρουργικές Επεμβάσεις .....

Επέμβαση	Ημερομηνία	Σημερινή Κατάσταση

- 6) Παίρνει φάρμακα για χρόνια νόσημα.....  
7) Εμβόλια (συμπληρώστε ημερομηνίες)

Εμβόλιο	Εμπορικό όνομα	Ημερομηνία Δόσεων			
		1η	2η	3η	4η
Di					
Te					
Per					
Sabin ή Iρν					
Hib					
Ηπατίτιδα					
Mantoux					
BCG					
Ιλαράς-Ερυθράς - Παρωτίτιδας					
Μηνιγγίτιδας C					
Πνευμονιόκοκου					
Ανεμοβλογιάς					
Γρίπης					
Ηπατίτιδα A					
Άλλα εμβόλια					

Για ειδικές περιπτώσεις το πιστοποιητικό υγείας θα συνοδεύεται και από έκθεση του ειδικού: (Ψυχολόγου ή Λογοθεραπευτή ή Αναπτυξιολόγου).

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΥ**





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ**

Ταχ. Διεύθυνση: Κίρκης & Μίνωος 8  
Ταχ. Κώδικας: 152-38 Χαλάνδρι  
Τηλέφωνο: 210-6083826  
Fax: 210-6083826  
Email: proskolag@gmail.com

**Χαλάνδρι .... / ..... / 2015  
Α.Π.**

**ΑΡ. ΑΠΟΦ.**

**ΑΙΤΗΣΗ**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΤΕΡΑ**

ΟΝΟΜΑ:.....  
ΕΠΩΝΥΜΟ:.....  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:.....

Α.Φ.Μ.:.....

ΑΣΦ. ΤΑΜΕΙΟ:.....  
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ:.....  
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:.....  
.....  
ΠΕΡΙΟΧΗ/ΔΗΜΟΣ:.....

ΔΗΜΟΤΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ:

ΝΑΙ .....Η ΟΧΙ.....  
ΤΗΛ.ΟΙΚΙΑΣ:.....

ΤΗΛ.ΕΡΓΑΣΙΑΣ:.....  
ΚΙΝΗΤΟ:.....  
EMAIL.....

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΕΡΑΣ**

ΟΝΟΜΑ:.....  
ΕΠΩΝΥΜΟ:.....  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:.....  
Α.Φ.Μ.:.....  
ΑΣΦ. ΤΑΜΕΙΟ:.....  
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ:.....  
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:.....  
.....

ΠΕΡΙΟΧΗ/ΔΗΜΟΣ:.....

ΔΗΜΟΤΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ: .....

ΝΑΙ .....Η ΟΧΙ.....

ΤΗΛ.ΟΙΚΙΑΣ:.....  
ΤΗΛ.ΕΡΓΑΣΙΑΣ:.....  
ΚΙΝΗΤΟ:.....  
EMAIL.....

Χαλάνδρι.....2015

Ο Εισηγητής: Προϊσταμένη Σταθμού

**ΠΡΟΣ:** ..... Παιδικό Σταθμό Δήμου  
Χαλανδρίου

Παρακαλώ να εγκρίνετε την αίτησή μου για τη  
εγγραφή του παιδιού μου:  
Στον.....Παιδικό Σταθμό του Δήμου  
Χαλανδρίου

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: .....

για τη χρονική περίοδο από ..... ..έως.....

-Αριθμός παιδιών στην οικογένεια  
-Αποδέχομαι τους όρους λειτουργίας του  
Παιδικού Σταθμού όπως αυτοί διατυπώνονται στον  
κανονισμό Λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού και  
στην με ανακοίνωση την οποία παρέλαβα μαζί με  
την αίτηση.

ο/η ΑΙΤ.....

***Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία***

Μηνιαία Οικονομική Εισφορά	Ευρω:
Οικογενειακό Εισόδημα έτους 2014	

**ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ->**

**ΑΠΟΡΙΠΤΕΤΑΙ ->**

**Εγκρίνεται  
Η Επιτροπή :** 1).....

2).....3).....

4).....5).....

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών( άρθρο 8 παρ. Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ:							
Ο-Η ΟΝΟΜΑ:				ΕΠΩΝΥΜΟ			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία Γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθμ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου(FAX)				Email:			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3)που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6. του άρθρου 22 του Ν.1599/1986, δηλώνω ότι:

«Αποδέχομαι τους όρους λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού όπως αυτοί διατυπώνονται στον κανονισμό λειτουργίας των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών που παρέλαβα μαζί με τη αίτηση.»  
«Τα προσκομιζόμενα απλά αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων και βρίσκονται στη διάθεση της υπηρεσίας όποτε ζητηθούν.»

.....  
.....  
.....  
.....

Θα παραλαμβάνει από το σταθμό ο/η.....  
.....

Ημερομηνία 2015

Ο-η Δηλ.

(Υπογραφή)

- 1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημοσίου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση
- 2) Αναγράφεται ολογράφως
- 3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών
- 4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.