



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ & ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ

**ΟΔΗΓΟΣ**  
**ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ**  
**ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**  
**ΜΕΣΩ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**  
**ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**  
**ΟΚΤΑΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ**

**ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2016**



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο πλαίσιο της κινητοποίησης για την αντιμετώπιση της ανεργίας και την επανένταξη των μακροχρόνια ανέργων στην αγορά εργασίας, η Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης προχωρεί στο σχεδιασμό και την υλοποίηση των νέας γενιάς Προγραμμάτων Απασχόλησης Κοινωφελούς Χαρακτήρα.

Τα νέα Προγράμματα είναι οκτάμηνης διάρκειας και απευθύνονται κυρίως σε μακροχρόνια ανέργους. Πέρα δε από την αντιμετώπιση της ανεργίας και την επανασύνδεση των μακροχρόνια ανέργων στην αγορά εργασίας, στοχεύουν και στην προαγωγή της κοινής ωφέλειας σε τοπικό επίπεδο, μέσω της σύζευξης των παραγωγικών ικανοτήτων των ανέργων με την κάλυψη κοινωνικών αναγκών. Οι άνεργοι που θα συμμετάσχουν σε αυτά θα απασχοληθούν στην υλοποίηση έργων που θα έχουν μετρήσιμα αποτελέσματα όσον αφορά τη βελτίωση της καθημερινής ζωής των κατοίκων των τοπικών κοινωνιών. Τα έργα αυτά επιλέγονται από τους ίδιους τους Δήμους που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, ανάλογα με τις ανάγκες τους, και στοχεύουν στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον πολίτη, τη συντήρηση μικρών υποδομών, την αναβάθμιση της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και την προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος. Επίσης, τα νέα Προγράμματα περιλαμβάνουν Δράσεις Συμβουλευτικής και Κατάρτισης, με στόχο τη διευκόλυνση των ανέργων στην επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.

Ο παρών Οδηγός έχει σκοπό να παράσχει οδηγίες και διευκρινίσεις στους Δήμους αναφορικά με τη διαδικασία υλοποίησης των Προγραμμάτων.

## ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

- **Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης:**

Δικαιούχος του Προγράμματος. Χρηματοδοτεί και έχει τη συνολική ευθύνη σχεδιασμού, κατάρτισης, υλοποίησης, ελέγχου και αξιολόγησης του Προγράμματος.

- **Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ):**

Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη των Προσκλήσεων, την υποδοχή των ηλεκτρονικών αιτήσεων, την κατάρτιση του Πίνακα Ωφελουμένων, την εξέταση των ενστάσεων, τη διενέργεια δειγματοληπτικών επιτόπιων επαληθεύσεων στους Επιβλέποντες Φορείς και την καταβολή των αμοιβών στους Ωφελουμένους και των ασφαλιστικών εισφορών στους Επιβλέποντες Φορείς.

- **Επιβλέποντες Φορείς:**

Οι φορείς (Δήμοι) οι οποίοι θα απασχολήσουν τους ανέργους και θα πιστοποιούν την απασχόλησή τους στον ΟΑΕΔ, προκειμένου να καταβληθεί το μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος. Επιπλέον, έχουν την ευθύνη, σύμφωνα με το Ν. 2472/1997 περί της προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για τη νόμιμη συλλογή, επεξεργασία, τήρηση και φύλαξη των πληροφοριακών στοιχείων των Ωφελουμένων των Προγραμμάτων, κατά την έναρξη και τη λήξη απασχόλησής τους, όπως προκύπτει από τις διατάξεις του Κανονισμού (Ε.Ε.) 1303/2013 (άρθρο 125, παρ. 2, στοιχεία δ & ε), καθώς και για την υποβολή τους στο Δικαιούχο.

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΑΔΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

### Α' ΣΤΑΔΙΟ: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Οι Δήμοι, που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, επιλέγουν έργα, ανάλογα με τις ανάγκες τους, που στοχεύουν στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον πολίτη, τη συντήρηση μικρών υποδομών, την αναβάθμιση της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και την προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Συντήρηση δημοτικών υποδομών, ανακαίνιση-αναβάθμιση κτιρίων, επισκευή πλατειών, κατασκευή ή βελτίωση πεζοδρομίων, ασφαλιστικές
- Έργα περιβάλλοντος: αναβάθμιση, και συντήρηση χώρων πρασίνου, διαχείριση/ανακύκλωση στερεών αποβλήτων
- Ενίσχυση των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών, βρεφονηπιακοί σταθμοί, υποστήριξη κοινωνικών οργανώσεων για χρήστες ουσιών, για διανομή συσσιτίων, υποστήριξη του έργου ιατρικού προσωπικού, κοινωνικών λειτουργών, ίδρυση και λειτουργία κοινωνικών παντοπωλείων-εστιατορίων
- Υποστήριξη των υπηρεσιών της εκπαίδευσης, συντήρηση σχολικών κτιρίων, σχολικοί τροχονόμοι
- Ενίσχυση των παρεχόμενων δημόσιων υπηρεσιών στον τομέα του Πολιτισμού, βοήθεια σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, δημοτικά θέατρα, δημοτικούς κινηματογράφους κ.α.

Τα προτεινόμενα έργα θα πρέπει να εμφανίζουν αντιστοιχία με την κατανομή του ανθρωπίνου δυναμικού και τις ειδικότητες.

### Β' ΣΤΑΔΙΟ: ΔΗΛΩΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ

1. Κάθε Δήμος οφείλει να ορίσει έναν υπεύθυνο επικοινωνίας (όνομα, θέση που κατέχει στο Δήμο, τηλέφωνο επικοινωνίας, διεύθυνση e-mail)
2. Οι Δήμοι, με τους κωδικούς που θα λάβουν από τη Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας,

Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, θα εισάγουν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ([www.eye-ekt.gr:8080/koinofelis/](http://www.eye-ekt.gr:8080/koinofelis/)) τα έργα και τις ειδικότητες των Ωφελουμένων που θέλουν να απασχολήσουν. Οι ειδικότητες θα επιλεγούν από λίστα ειδικοτήτων η οποία υπάρχει ήδη στην πλατφόρμα. Θα πρέπει δε να συνδέσουν αυτές τις ειδικότητες με συγκεκριμένα έργα.

3. Η πλατφόρμα θα είναι ανοιχτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα το οποίο θα ανακοινωθεί στους Δήμους με επιστολή που θα τους αποσταλεί. Διευκρινίζεται ότι μετά την παρέλευση του διαστήματος που έχει οριστεί και το κλείσιμο της πλατφόρμας, δεν θα είναι δυνατή καμία αλλαγή.

### **Γ' ΣΤΑΔΙΟ: ΒΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΚΟΛΟΥΘΕΙ Ο ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Ο Δήμος οφείλει να ελέγξει όλα τα δικαιολογητικά σχετικά με τα γενικά και τυχόν τυπικά προσόντα καθώς και τους τίτλους σπουδών που θα του προσκομίσει ο Ωφελούμενος.

Επίσης, συγκεντρώνει και τηρεί στο φάκελο του Ωφελουμένου:

- α) νομιμοποιητικό έγγραφο της ταυτότητάς τους, β) αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ), γ) αριθμό μητρώου κοινωνικής ασφάλισης (ΑΜΚΑ), δ) αριθμό μητρώου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ε) αριθμό τραπεζικού λογαριασμού IBAN στον οποίο ο Ωφελούμενος υποχρεωτικά εμφανίζεται ως πρώτος δικαιούχος,
- υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986 ότι δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα ή σε οποιαδήποτε ποινή, όπως προβλέπεται στην Πρόσκληση,
- ερωτηματολόγιο εισόδου στο Πρόγραμμα (microdata), το οποίο αποτελεί υποχρέωση της χώρας έναντι της Ε.Ε.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο Δήμος:

- προβαίνει στην ηλεκτρονική αναγγελία τοποθέτησης των υποδειχθέντων, μέσω του συστήματος ΕΡΓΑΝΗ, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη προθεσμίας των πέντε (5) ημερών για την προσέλευση των Ωφελουμένων στα ΚΠΑ2

- με την υποβολή της ηλεκτρονικής αναγγελίας τοποθέτησης, υποχρεούται να εκδώσει διοικητική πράξη τοποθέτησης Ωφελουμένου του Προγράμματος, στην οποία θα αναφέρεται ρητά ο τομέας δραστηριότητας ή/και ο χώρος απασχόλησης του Ωφελουμένου στον Επιβλέποντα Φορέα ή στην Υπηρεσία Τοποθέτησης, και να παραδώσει εκτύπωση του εντύπου στον Ωφελούμενο

#### **Δ' ΣΤΑΔΙΟ: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ**

Το νέο Πρόγραμμα Κοινωνικού Απασχόλησης περιλαμβάνει και Κατάρτιση σε συγκεκριμένες ειδικότητες.

Η Δράση της Κατάρτισης είναι προαιρετική και ξεκινά μετά το δεύτερο μήνα υλοποίησης του Προγράμματος.

Εφόσον οι Ωφελούμενοι επιλέξουν να παρακολουθήσουν το εν λόγω εκπαιδευτικό πρόγραμμα, η κατάρτιση/επιμόρφωση θα πραγματοποιείται την τελευταία ημέρα κάθε εβδομάδας.

Συνεπώς, οι Ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στη Δράση της Κατάρτισης θα απασχολούνται τέσσερις (4) ημέρες την εβδομάδα και θα καταρτίζονται μία (1) ημέρα την εβδομάδα.

Στην περίπτωση που κάποιος Ωφελούμενος δεν επιλέξει να παρακολουθήσει το πρόγραμμα Κατάρτισης, θα εργάζεται και τις πέντε (5) ημέρες της εβδομάδας.

Ο έλεγχος της συμμετοχής των Ωφελουμένων στο πρόγραμμα Κατάρτισης **πραγματοποιείται από τον Επιβλέποντα Φορέα**, ο οποίος υποχρεούται να ενημερώνει τον Δικαιούχο σε μηνιαία βάση.

Η διαδικασία και οι όροι υλοποίησης της Κατάρτισης, που θα γίνει με το σύστημα επιταγών κατάρτισης (voucher), θα εξειδικευθούν σε ξεχωριστή Πρόσκληση προς τους Παρόχους Κατάρτισης, η οποία θα δημοσιευθεί από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΥΕ-ΕΚΤ) της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

#### **Ε' ΣΤΑΔΙΟ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Η υλοποίηση του Προγράμματος παρακολουθείται από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων.

Κάθε Δήμος έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση και υλοποίηση των έργων (τεχνικές υπηρεσίες) που αυτός προτείνει καθώς και για την τήρηση των διαδικασιών όσον αφορά την εργασιακή απασχόληση των Ωφελουμένων.

**Το φυσικό αντικείμενο των έργων θα πρέπει να ολοκληρώνεται κατά τη διάρκεια του Προγράμματος (8 μήνες) και να έχει μετρήσιμο αποτέλεσμα.**

## ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ

### I. ΣΥΛΛΟΓΗ MICRODATA

Οι Δήμοι είναι υπεύθυνοι για τη συλλογή των Απογραφικών Δελτίων Εισόδου - Εξόδου (microdata) και την ηλεκτρονική καταχώριση αυτών, το οποίο αποτελεί υποχρέωση της χώρας απέναντι στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Οφείλουν δε να ενημερώνουν τους Ωφελούμενους για την υποχρέωση συμπλήρωσης των σχετικών ερωτηματολογίων (καθώς και για τη διαδικασία άρνησης συμπλήρωσης με βάση το άρθρο 13 του Ν. 2472/97). Οι Δήμοι διατηρούν τα εν λόγω στοιχεία σε έντυπα αντίγραφα στο αρχείο τους και υποχρεούνται να ακολουθούν σχετικά τις οδηγίες του Δικαιούχου του Προγράμματος (ΕΥΕ-ΕΚΤ).

### II. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Ο έλεγχος της συμμετοχής των Ωφελουμένων στο πρόγραμμα Κατάρτισης πραγματοποιείται από τον Επιβλέποντα Φορέα (Δήμο), ο οποίος υποχρεούται να πιστοποιεί τη συμμετοχή των Ωφελουμένων στη Δράση της Κατάρτισης και να ενημερώνει τον Δικαιούχο σε μηνιαία βάση.

### III. ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΗΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

1. Κατά τη διάρκεια του Προγράμματος στο οποίο συμμετέχουν οι Ωφελούμενοι δικαιούνται **να απουσιάζουν δύο (2) εργάσιμες ημέρες μηνιαίως**. Διευκρινίζεται ότι το δικαίωμα αυτό δεν αποδίδεται σωρευτικά στη διάρκεια του Προγράμματος και οι μέρες απουσίας δεν αποζημιώνονται σε περίπτωση μη χρήσης του εν λόγω δικαιώματος από τον Ωφελούμενο. Απαιτείται δε προηγούμενη συμπλήρωση αίτησης από τον Ωφελούμενο, η οποία υποβάλλεται προς έγκριση στον Επιβλέποντα Φορέα. Τα έντυπα αίτησης απουσίας των Ωφελουμένων και της έγκρισης του Επιβλέποντος Φορέα συνοδεύουν τα έντυπα παρουσιολογίου, υπογεγραμμένα από

τους Ωφελούμενους και τον υπεύθυνο του αρμόδιου φορέα. Για τις παραπάνω ημέρες απουσίας δεν περικόπτονται οι αποδοχές των Ωφελουμένων του Προγράμματος.

Εξαιρετικά, σε περίπτωση που ο Επιβλέπων Φορέας για υπηρεσιακούς λόγους δεν συναινέσει στην αίτηση απουσίας του Ωφελουμένου, τότε οι μέρες απουσίας μεταφέρονται στον επόμενο μήνα.

**2.** Στις περιπτώσεις που οι Ωφελούμενοι απουσιάζουν **λόγω ασθένειας**, απαιτείται η προσκόμιση σχετικού πιστοποιητικού θεράποντος ιατρού. Οι ημέρες απουσίας λόγω ασθένειας που καλύπτονται από το Πρόγραμμα ανέρχονται συνολικά σε **δεκατρείς (13)**. Η καταβολή στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ της αντίστοιχης εισφοράς αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος. Σε περίπτωση που οι Ωφελούμενοι κάνουν χρήση αναρρωτικής άδειας πέραν των δεκατριών (13) ημερών, παρατείνεται η δυνατότητα απασχόλησής τους μέχρι τη συμπλήρωση διακοσίων (200) ημερομισθίων και κατά ανώτατο όριο έως εννέα (9) μήνες και δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες.

**3.** Οι Ωφελούμενες σε **κατάσταση κυοφορίας** δικαιούνται να απουσιάζουν έως δεκατρείς **(13) εργάσιμες ημέρες**, καθώς και να απουσιάζουν για να υποβληθούν σε εξετάσεις προγεννητικού ελέγχου, εφόσον οι εξετάσεις αυτές πρέπει να γίνουν σε ώρες απασχόλησής τους. Εν προκειμένω απαιτείται σχετικό δικαιολογητικό από τον θεράποντα ιατρό με το οποίο να βεβαιώνεται η αναγκαιότητα διενέργειας των συγκεκριμένων εξετάσεων σε ώρες απασχόλησης. Η καταβολή στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ της αντίστοιχης εισφοράς αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος.

**4.** Σε περιπτώσεις απουσίας λόγω: α) **επαπειλούμενης κύησης**, β) **κύησης και γ) λοχείας**, οι οποίες βεβαιώνονται με τα προβλεπόμενα εκ του νόμου ιατρικά δικαιολογητικά, οι Ωφελούμενες δεν εκπίπτουν του Προγράμματος στο οποίο συμμετέχουν, αλλά αναστέλλεται η απασχόλησή τους κατά τη διάρκεια απουσίας τους, ενώ το χρονικό διάστημα απασχόλησης δύναται να ανέλθει κατά ανώτατο όριο στους δεκαέξι (16) μήνες.

**5.** Οι Ωφελούμενοι που είναι **γονείς παιδιών ηλικίας 4 έως 16 ετών** δικαιούνται να απουσιάσουν συνολικά στη διάρκεια του Προγράμματος **έως δύο (2) ημέρες** για κάθε παιδί, σε ώρες ή ολόκληρη ημέρα κάθε φορά, προκειμένου να διευκολυνθούν στην παρακολούθηση της σχολικής επίδοσης των τέκνων τους. Τις παραπάνω ημέρες απουσίας συνοδεύουν τα έντυπα αιτήσεων του Ωφελουμένου και της έγκρισης του Επιβλέποντα Φορέα, και για αυτές δεν περικόπτονται οι αποδοχές των Ωφελουμένων.



6. Ωφελούμενοι οι οποίοι απασχολούνται σε εκπαιδευτικές δομές, οι οποίες εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως π.χ. σε παιδικούς ή βρεφονηπιακούς σταθμούς, κάνουν χρήση του δικαιώματος απουσίας δύο (2) ημερών μηνιαίως, ενώ αναστέλλεται η απασχόλησή τους κατά τη διάρκεια των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα, αλλά και των θερινών διακοπών, εξαιρουμένων των επίσημων αργιών. Στις περιπτώσεις αυτές, το χρονικό διάστημα απασχόλησης των Ωφελουμένων παρατείνεται μέχρι τη συμπλήρωση διακοσίων (200) ημερομισθίων, ενώ δύναται να ανέλθει κατά ανώτατο όριο έως εννέα (9) μήνες και δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες.

7. Οι Ωφελούμενοι έχουν δικαίωμα σε απουσία πέντε (5) ημερών απασχόλησης λόγω γάμου. Θα προηγείται αίτηση του Ωφελουμένου και έγκριση του Επιβλέποντος Φορέα.

8. Σε περίπτωση θανάτου συζύγου, τέκνων, γονέων και αδελφών, αλλά και εξ αγχιστείας συγγενών στην ίδια γραμμή και στον ίδιο βαθμό, οι Ωφελούμενοι έχουν δικαίωμα απουσίας δύο (2) ημερών. Τις παραπάνω ημέρες απουσίας θα συνοδεύουν τα έντυπα αιτήσεων του Ωφελουμένου και της έγκρισης του Επιβλέποντος Φορέα.

9. Οι Ωφελούμενοι που συμμετέχουν, στο πλαίσιο της απασχόλησής τους, σε Δράσεις που έχουν στόχο τη διευκόλυνση της επανένταξής τους στην αγορά εργασίας (Συμβουλευτική, Κατάρτιση, επιμορφωτικά σεμινάρια κ.λπ.) δικαιούνται να απουσιάζουν από την εργασία τους προκειμένου να παρακολουθήσουν τα σεμινάρια κατάρτισης/επιμόρφωσης ή τις συμβουλευτικές υπηρεσίες. Για την απουσία αυτή απαιτείται κάθε φορά προηγούμενη αίτηση του Ωφελουμένου και έγκριση του Επιβλέποντος Φορέα.

➔ *Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις απουσίας δεν περικόπτονται οι αποδοχές των Ωφελουμένων, ενώ το μισθολογικό και ασφαλιστικό κόστος είναι επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος.*

#### **IV. ΩΡΑΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

1. Η απασχόληση των Ωφελουμένων υπάγεται στο καθεστώς πενθήμερης εργασίας. Το δε ωράριο απασχόλησης των Ωφελουμένων ακολουθεί το ωράριο που έχουν οι μόνιμοι εργαζόμενοι με την ίδια ειδικότητα στην υπηρεσία τοποθέτησης των Ωφελουμένων. Όσον αφορά δυνατότητα εργασίας τους το Σάββατο, αυτή επιτρέπεται μόνο εφόσον παίρνουν μία (1) ημέρα ρεπό κατά τη διάρκεια της υπόλοιπης εβδομάδας από Δευτέρα έως Παρασκευή. Απασχόληση των

Ωφελουμένων κατά την Κυριακή, τις επίσημες αργίες και σε βραδινές ώρες δεν επιτρέπεται από το Πρόγραμμα.

**2. Οι Ωφελούμενες** που είναι **μητέρες** δικαιούνται μετά τον τοκετό είτε **να προσέρχονται αργότερα** είτε **να αποχωρούν νωρίτερα** από την εργασία τους κατά μία (1) ώρα κάθε μέρα και μέχρι το τέκνο να φτάσει στην ηλικία των τριάντα (30) μηνών.

Σημειώνεται ότι το μειωμένο ωράριο για τη φροντίδα παιδιού έχει ως αφετηρία τη λήξη της άδειας λοχείας, δηλαδή εννέα (9) εβδομάδες μετά τον τοκετό.

Το μειωμένο ωράριο για λόγους φροντίδας παιδιού χορηγείται με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις στους γονείς και των δύο φύλων. Χορηγείται δε στον απασχολούμενο γονέα ακόμη και στην περίπτωση που ο άλλος γονέας δεν εργάζεται.

Σε περίπτωση διαζυγίου, διάστασης ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, το μειωμένο ωράριο για τη φροντίδα του παιδιού λαμβάνει ο γονέας που έχει την επιμέλεια του παιδιού, εκτός αν συμφωνήσουν διαφορετικά. Το δικαίωμα αυτό αποδίδεται έπειτα από κοινή δήλωση των γονέων προς τον Επιβλέποντα Φορέα ή τους Επιβλέποντες Φορείς/εργοδότες τους για το ποιος θα κάνει χρήση.

Το δικαίωμα καθυστερημένης προσέλευσης ή πρόωρης αποχώρησης της μητέρας και εναλλακτικά του πατέρα για τη φροντίδα του παιδιού έχουν και οι θετοί γονείς παιδιού ηλικίας έως έξι (6) ετών, υπό τους ίδιους ως άνω όρους των φυσικών γονέων και με χρονική αφετηρία την υιοθεσία.

**3. Οι Ωφελούμενοι ΑμεΑ** ή Ωφελούμενοι που έχουν παιδιά με πνευματική, ψυχική ή σωματική αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω ή παιδιά έως 15 ετών που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη ινσουλινοεξαρτώμενο ή τύπου 1 με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω ή έχουν σύζυγο με αναπηρία 80% και άνω, τον/την οποίο/α συντηρούν, έχουν δικαίωμα στο μειωμένο ωράριο κατά μία (1) ώρα την ημέρα, χωρίς ανάλογη περικοπή των αποδοχών τους.

## **V. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ**

### **A) ΑΜΟΙΒΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Ο ΟΑΕΔ καταβάλλει το μισθολογικό κόστος των Ωφελουμένων που απασχολεί ο Επιβλέπων Φορέας, στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Κοινοφελούς Χαρακτήρα, και τις ασφαλιστικές εισφορές (Επιβλέποντα Φορέα – Ωφελουμένου).

Συγκεκριμένα, για κάθε Ωφελούμενο που τοποθετείται σε θέση απασχόλησης από τον Επιβλέποντα Φορέα για την υλοποίηση της Δράσης «ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ» **οι καθαρές αμοιβές ορίζονται, κατά παρέκκλιση της ισχύουσας νομοθεσίας (Νόμος 4368/2016, άρ. 1, παρ. 5.1):**

**α)** για Ωφελούμενους ηλικίας 25 ετών και άνω σε 19,81 ευρώ ημερησίως και όχι υψηλότερες από 495,25 ευρώ μηνιαίως,

**β)** για Ωφελούμενους ηλικίας κάτω των 25 ετών σε 17,27 ευρώ ημερησίως και όχι υψηλότερες από 431,75 ευρώ μηνιαίως.

**➔ Εκτός από τα ποσά που καταβάλλονται στους συμμετέχοντες στα Προγράμματα Κοινωφελούς Χαρακτήρα, ο ΟΑΕΔ δεν υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση στους ως άνω (όπως, π.χ., επίδομα αδειάς κ.ά.).**

## **B) ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

**1.** Όσον αφορά την ασφαλιστική κάλυψη των Ωφελουμένων που συμμετέχουν στα Προγράμματα, οι οποίοι ασφαλιζονται ως μισθωτοί (πακέτο κάλυψης 101), εφαρμόζεται η ασφαλιστική νομοθεσία ως προς τα δικαιώματα σε ασφαλιστικές παροχές, λαμβάνοντας υπ' όψιν και την αυξημένη προστασία θυμάτων εργατικών ατυχημάτων, η οποία αποτελεί και διεθνή υποχρέωση της χώρας (υπ' αρ. 17 Δ.Σ.Ε.).

**2.** Οι Ωφελούμενοι υπάγονται στην ασφάλιση του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ – ΕΤΕΑ, με πλήρη ιατροφαρμακευτική κάλυψη. Στις περιπτώσεις που οι ωφελούμενοι είναι ασφαλισμένοι μετά την 1/1/1993, και λόγω ιδιότητας ή άσκησης δραστηριότητας υπάγονται στην ασφάλιση του ΕΤΑΑ, οι εισφορές αποδίδονται στους αντίστοιχους τομείς ΤΣΜΕΔΕ, ΤΣΑΥ και ΤΑΝ των κλάδων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του ΕΤΑΑ. Οι συνολικές ασφαλιστικές εισφορές των ανωτέρω Ωφελουμένων που υπάγονται στην ασφάλιση του ΕΤΑΑ αποτελούν επίσης επιλέξιμη δαπάνη.

**3.** Για όσους Ωφελούμενους απασχοληθούν, κατά τη διάρκεια των Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα, σε βαριές και ανθυγιεινές εργασίες, όπως αυτές περιγράφονται στην Φ10221/οικ.26816/ 929/2.12.2011 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΕΚ 2778B), η καταβολή στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ της αντίστοιχης εισφοράς του κλάδου βαρέων αποτελεί, επίσης, επιλέξιμη δαπάνη.

4. Οι Ωφελούμενοι των Προγραμμάτων διατηρούν την ασφάλιση για παροχές ασθένειας, ή αλλιώς την ασφαλιστική κάλυψη για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη που απολάμβαναν ως μακροχρόνια άνεργοι μέχρι τη λήξη διάρκειας των Προγραμμάτων.

5. Κάθε Ωφελούμενος ασφαλιζεται και λαμβάνει τα ανωτέρω ποσά [όπως περιγράφονται στην ενότητα **A) ΑΜΟΙΒΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**, σημεία **α)** και **β)**] ανώτατα μηνιαία ποσά αμοιβής/ενίσχυσης για 25 ημέρες. Κατά συνέπεια, ο Ωφελούμενος δεν επιτρέπεται να απασχολείται σε ημέρες ή ώρες που δημιουργούν πρόσθετο μισθολογικό κόστος.

6. Μετά τη λήξη του προγράμματος, οι Επιβλέποντες Φορείς υποχρεούνται να χορηγούν στους Ωφελούμενους βεβαίωση συνολικού χρόνου απασχόλησης.

### **Γ) ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Η ευθύνη τήρησης των όρων ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων της Κοινωφελούς εμπίπτει στο πεδίο αρμοδιοτήτων των Επιβλεπόντων Φορέων (Δήμων).

1. Για την εφαρμογή και εκτέλεση των Προγραμμάτων οι Επιβλέποντες Φορείς υποχρεούνται:

**α)** με πλήρη ευθύνη τους να διασφαλίζουν την ασφάλεια και υγεία των Ωφελουμένων στον τόπο απασχόλησής τους ως προς όλες τις πτυχές και στο ίδιο επίπεδο προστασίας που παρέχεται και στους άλλους εργαζομένους τους, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων (ΚΝΥΑΕ), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α'), καθώς και τις ειδικότερες σχετικές διατάξεις,

**β)** να απασχολούν τους Ωφελούμενους στις ειδικότητες για τις οποίες έχουν προσληφθεί και εφόσον εξασφαλίσουν ότι είναι κατάλληλοι για τη θέση στην οποία θα τοποθετηθούν,

**γ)** να παρέχουν στους Ωφελούμενους επαρκή και κατάλληλη εκπαίδευση για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καθώς και τις κατάλληλες οδηγίες όσον αφορά τους κινδύνους για την ασφάλεια και την υγεία τους,

**δ)** να μην αναθέτουν σε Ωφελούμενους καθήκοντα τα οποία απαιτούν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία η οποία δεν προκύπτει από την ειδικότητά τους, ιδιαιτέρως δε όταν αυτά τα καθήκοντα περιλαμβάνουν τη χρήση

εξοπλισμού – μηχανημάτων και εργαλείων. Ειδικότερα όσον αφορά Ωφελούμενους που απασχολούνται στην καθαριότητα των δήμων, απαγορεύεται αυστηρώς να τους αναθέτουν καθήκοντα στην αποκομιδή απορριμμάτων με απορριματοφόρα οχήματα.

Πέραν της εφαρμογής κυρώσεων, όπως των προβλεπομένων στα άρθρα 71 και 72 του ΚΝΥΑΕ για τις ανωτέρω περιπτώσεις, επί παραβάσεων των υποχρεώσεων που αναλαμβάνουν οι Επιβλέποντες Φορείς εντός του πλαισίου των Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα, οι συναρμόδιοι υπουργοί δύνανται, με κοινή απόφασή τους, να προβλέψουν την επιβολή και άλλων κυρώσεων στους Επιβλέποντες Φορείς.

Ειδικά όσον αφορά την κατηγορία «ΥΕ Γενικών Καθηκόντων – Απασχολούμενοι στην Καθαριότητα» ισχύουν οι διατάξεις των Ν. 3863/2010 άρθρο 17, Ν. 3790/2009 άρθρο 20 και η Υ.Α. ΦΕΚ Β/2778/2-12-2011 για το νέο κανονισμό των ΒΑΕ. Επίσης, ισχύουν οι διατάξεις για τη χορήγηση ειδών ατομικής προστασίας στο μόνιμο προσωπικό των δήμων και των δημοτικών ΝΠΔΔ σύμφωνα με την ΚΥΑ ΦΕΚ 1503/Β/11-10-2006 (53361/2006), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ ΦΕΚ 1323/Β/30-07-2007 (ΤΤ 36586/2007) και την ΚΥΑ ΦΕΚ 990/Β/28-05-2008 (31119/2008). Τα ίδια μέσα χορηγούνται και στους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, οι οποίοι εμπíπτουν στις ειδικότητες ή στις θέσεις εργασίας των ανωτέρω υπουργικών αποφάσεων. Τα είδη ατομικής προστασίας, συμπεριλαμβανομένου του γάλακτος, χορηγούνται αποκλειστικά σε όσους απασχολούνται στις θέσεις που αναφέρονται στην ΚΥΑ 53361/2006, όπως ισχύει (Εγκ. Υπ. Εσωτ. 67194/15-12-2006).

**2.** Σε περιπτώσεις εργατικών ατυχημάτων που σημειώνονται στο πλαίσιο υλοποίησης των Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα, ο Ωφελούμενος ο οποίος υπέστη ατύχημα κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του και διαθέτει τα κατάλληλα ιατρικά δικαιολογητικά δεν εκπίπτει του Προγράμματος. Το μισθολογικό και ασφαλιστικό κόστος θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος.

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Προγραμμάτων Κοινωνικού Χαρακτήρα, την αρμοδιότητα για διευκρινίσεις και οδηγίες έχουν η Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, οι Επιβλέποντες Φορείς (Δήμοι) και η υπηρεσία τοποθέτησης του Ωφελουμένου.
- Για τυχόν διαφορές που προκύπτουν μεταξύ Ωφελουμένων και Επιβλεπόντων Φορέων αναφορικά με τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα, αρμόδιο όργανο είναι το ΑΣΕΠ.
- **Στοιχεία επικοινωνίας:**

### **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ**

**Ταχ. Διεύθυνση:** Κοραή 4, 105 64 Αθήνα

**Τηλέφωνα:** 210 5203415

210 5203416

210 5203417

**Fax:** 210 5241977

**E-mail:** [gengrammateas@mou.gr](mailto:gengrammateas@mou.gr)